

**Wzór UMOWY**  
**NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**  
zawarta w dniu ..... r. w Zakopanem

pomiędzy:

**Szpitalem Powiatowym im. dr Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem, 34-500 Zakopane, ul. Kamieniec 10**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000010609, posiadającym NIP 736-14-54-039 oraz REGON 000311510, reprezentowanym przez **mgr Reginę Tokarz - Dyrektora**,  
zwany dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a  
Panią/Pana ..... zamieszkałą/łym .....  
wykonującą/cym działalność leczniczą w formie ..... wpisanej do rejestru  
....., posiadającą/cym prawo wykonywania zawodu nr .....,  
wydane przez .....,  
zwany dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

*Przyjmujący zamówienie został wybrany w trybie konkursu ofert, przeprowadzonego w oparciu o Regulamin konkursu ofert, obowiązujący u Udzielającego zamówienia i na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U.2024 poz. 799)*

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, tj. czynności lekarza posiadającego prawo wykonywania zawodu służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia – zleconych przez Udzielającego Zamówienia lub osobę upoważnioną w jego imieniu.
2. W zakres umowy wchodzi udzielanie świadczeń nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej tj. świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej realizowanych od poniedziałku do piątku, w godzinach od 18<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8<sup>00</sup> dnia danego do godziny 8<sup>00</sup> dnia następnego, w warunkach ambulatoryjnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym niniejszą umową.
3. Realizując wymienione w ust. 1 czynności Przyjmujący zamówienie wykonuje zobowiązania Udzielającego zamówienia wobec jego pacjentów i w tym zakresie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia. Nie wyłącza to odpowiedzialności Przyjmującego zamówienia wobec pacjentów i osób trzecich za wyrządzone im szkody w trakcie lub przy okazji udzielania świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie tej umowy.
4. Podpisując niniejszą umowę<sup>1</sup>:
  - 1) Przyjmujący zamówienie składa swym podpisem oświadczenie, że posiada uprawnienia i kwalifikacje określone w odrębnych przepisach do realizacji świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 1 ust. 1
  - 2) Przyjmujący zamówienie (podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska) składa oświadczenie, że lekarze, którzy będą wykonywać w jego imieniu świadczenia określone w niniejszej umowie posiadają uprawnienia i kwalifikacje określone w odrębnych przepisach do realizacji świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 1 ust. 1.
5. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia powierzyć wykonywania realizowanych na podstawie niniejszej umowy czynności innej osobie.

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

6. Przyjmujący zamówienie jest samodzielny w zakresie procesu diagnostyki, leczenia pacjenta i ponosi odpowiedzialność za rozpoznanie choroby i wybór metod leczenia.
7. Podpisując niniejszą umowę, Przyjmujący zamówienie<sup>1</sup>:
  - 1) **lekarz** - wyraża zgodę, by jego dane osobowe dotyczące wykonywanego przez niego zawodu u Udzielającego zamówienie na podstawie tej umowy tj. imię i nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu oraz posiadane specjalizacje i tytuły naukowe były podawane przez Udzielającego zamówienie do wiadomości pacjentom, NFZ i ubezpieczycielom oraz innym uprawnionym podmiotom do uzyskiwania tych danych w sprawach dotyczących udzielanych przez Przyjmującego zamówienie na podstawie tej umowy świadczeń zdrowotnych,
  - 2) **inny podmiot** - wyraża zgodę, aby dane osobowe lekarzy udzielających w jego imieniu świadczeń zdrowotnych na podstawie tej umowy tj. imię i nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu oraz posiadane specjalizacje i tytuły naukowe były podawane przez Udzielającego zamówienie do wiadomości pacjentom, NFZ i ubezpieczycielom oraz innym uprawnionym podmiotom do uzyskiwania tych danych w sprawach dotyczących udzielanych przez Przyjmującego zamówienie na podstawie tej umowy świadczeń zdrowotnych.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zabezpieczenia się w odzież i obuwiu robocze oraz środki ochrony indywidualnej, spełniające wymagania Polskich Norm oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej. Zasady i sposób korzystania z odzieży i obuwia ustalane są według przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia. Zasady te mogą ulegać zmianie w przypadku zmiany sposobu ochrony przed zakażeniami szpitalnymi lub w związku z nowymi osiągnięciami nauki i techniki albo zmianą przepisów prawa.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do posiadania aktualnego zaświadczenia o stanie zdrowia oraz zaświadczenia o ukończeniu kursu w zakresie BHP.
10. Zakresy świadczeń opieki zdrowotnej mogą się zmieniać z trakcie realizacji umowy z przyczyn i w sposób określony w umowach z płatnikiem publicznym powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego lub innym płatnikiem oraz w wyniku zawarcia przez Udzielającego zamówienie nowych umów. Na takich samych zasadach mogą być zmieniane zasady wykonywania, rozliczania oraz sprawozdawania udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, które będą wprowadzane aneksem do umowy.

## CZAS I MIEJSCE TRWANIA UMOWY

### § 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia 30.04.2029r.
2. Miejscem udzielania świadczeń jest siedziba Szpitala Powiatowego im. dr. Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem – zwanego dalej: „*Szpital Poradnia Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej*”.
3. Świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie w miejscu, terminie i czasie określonym przez Udzielającego zamówienie – zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3.

## HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

### § 3

1. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą zgodnie z harmonogramem uwzględniającym potrzeby Udzielającego zamówienie i możliwości Przyjmującego zamówienie.
2. Harmonogram zgodny ze wzorem przyjętym u Udzielającego zamówienia jest ustalany i zatwierdzany przez Kierownika Lecznictwa Ambulatoryjnego Specjalistycznego i Podstawowego w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie najpóźniej 10 dni przed zakończeniem miesiąca kalendarzowego na miesiąc następny.
3. Ewentualne dokonanie zmiany w uzgodnionym harmonogramie może nastąpić za wyłączną zgodą Udzielającego zamówienie.
4. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego harmonogramu świadczeń w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych pozostających poza kontrolą stron niniejszej umowy.

5. Przyjmujący zamówienie nie może w terminach i w czasie wynikającym z harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz innych podmiotów.
6. Wykonanie usługi będzie każdorazowo odnotowywane w „Karcie ewidencji świadczeń zdrowotnych”, prowadzonej w systemie informatycznym udostępnionym przez Udzielającego Zamówienie zgodnie ze wzorem obowiązującym u Udzielającego Zamówienie
7. W przypadku realizacji niniejszej umowy przez podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
  - 1) wyznaczenia Koordynatora realizacji świadczeń, z którym uzgadniane będą wszystkie sprawy organizacyjne dotyczące realizacji przedmiotowej umowy,
  - 2) wskazania nr telefonu kontaktowego, pod którym Koordynator będzie dostępny całodobowo 7 dni w tygodniu,
  - 3) w razie zmiany składu lekarzy realizujących świadczenia, przekazania Z-cy Dyrektora ds. leczenia danych nowych lekarzy do akceptacji<sup>2</sup>

## **PRAWO DO DNI WOLNYCH**

### **§ 4**

1. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do przerwy w wykonywaniu świadczeń w wymiarze 30 dni rocznie
2. Skorzystanie z przerwy, o której mowa w ust. 1 wymaga uprzedniego pisemnego uzgodnienia z Kierownikiem Lecznictwa Ambulatoryjnego Specjalistycznego i Podstawowego i uwzględnienia w harmonogramie pracy poradni.
3. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący zamówienie może skorzystać z przerwy w wykonywaniu świadczeń w wyższym wymiarze niż określony w ust. 1 na podstawie pisemnej uprzedniej zgody Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.
4. W razie skorzystania z przerwy wym. w ust.1 Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wskazania zastępcy, którego osoba wymaga akceptacji Kierownika Lecznictwa Ambulatoryjnego Specjalistycznego i Podstawowego<sup>3</sup>
5. Zastępcą może być osoba związana z Udzielającym zamówienia umową o pracę lub umową cywilnoprawną, posiadająca uprawnienia i kwalifikacje określone w odrębnych przepisach do realizacji świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 1 ust. 1 w zakresie nie mniejszym niż kwalifikacje Przyjmującego Zamówienie
6. Za przerwy w wykonywaniu świadczeń, określone w ust. 1 i 3 Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie, a koszty zastępstwa ponosi Udzielający zamówienia.
7. W przypadku realizacji niniejszej umowy przez podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić zastępstwo we własnym zakresie spośród osób wskazanych do realizacji zamówienia.
8. Niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przerwy określone w ust.1 nie przechodzą na następny rok.

## **POMIESZCZENIA, SPRZĘT I APARATURA**

### **§ 5**

1. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie pomieszczenia, w których realizowane będą świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową.
2. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego zamówienie – niezbędnych do realizacji przedmiotowej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z wyposażenia i urządzeń Udzielającego zamówienie wyłącznie w celu udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego zgłaszania awarii i uszkodzenia sprzętu medycznego, którym Przyjmujący zamówienie posługuje się lub który pozostaje do jego dyspozycji w okresie świadczenia usługi,

<sup>2</sup> w przypadku realizacji niniejszej umowy przez podmiot będący Indywidualną praktyką lekarską pkt. 8 należy skreślić

<sup>3</sup> w przypadku realizacji niniejszej umowy przez podmiot nie będący Indywidualną praktyką lekarską ust. 3-5 należy skreślić

5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać ze sprzętu i aparatury medycznej ze szczególną starannością, zgodnie z instrukcjami producenta.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest informować Udzielającego zamówienie o braku sprawności udostępnionego mu sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń oraz wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach sprzętu i awariach – przed przystąpieniem do jego użytkowania.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę i sprzęt medyczny znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego zamówienia. W razie zawinionego ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody w całości.

## **OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

### **§ 6**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonywania przedmiotu umowy oraz udzielania świadczeń zdrowotnych właściwej jakości, odpowiadającej aktualnemu poziomowi wiedzy medycznej, obowiązującym standardom medycznym oraz zasadom etyki zawodowej.
2. Czynnościami z zakresu świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym umową są w szczególności:
  - 1) badanie stanu zdrowia pacjenta i udzielanie porad lekarskich,
  - 2) rozpoznawanie chorób,
  - 3) leczenie,
  - 4) orzekanie o stanie zdrowia,
  - 5) uzyskiwanie zgody pacjenta na przeprowadzenie badań lub udzielenie innych świadczeń zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 1996 o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tj. Dz. U. 2024.1287)
  - 6) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z:
    - a) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 kwietnia 2020 r w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2024.798),
    - b) Ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz.U.2023.2465) i Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej (Dz.U.2023.1851)
    - c) ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia w tym zakresie
    - d) przepisami i ustaleniami organizacyjnym Udzielającego zamówienie,
  - 7) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej zgodnie z przepisami prawa,
  - 8) przekazywanie zdobytej wiedzy medycznej współpracownikom,
  - 9) zastępowanie innych lekarzy w czasie ich nieobecności w pracy.
  - 10) rejestracji okresu przebywania na terenie szpitala w celu realizacji umowy w elektronicznym systemie potwierdzania obecności za pośrednictwem otrzymanej od Udzielającego zamówienia kart do elektronicznego potwierdzania obecności na terenie Szpitala, zgodnie z instrukcją obsługi i zasadami użycia kart obowiązującymi w szpitalu.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym regulacji dotyczących procedur w zakresie zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych, zasad BHP, Ppoż. oraz praw pacjenta.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy znać i przestrzegać procedury, regulaminy wewnętrzne, zarządzenia i instrukcje obowiązujące u Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zapewni skuteczną i należyłą ochronę danych osobowych, do których uzyska dostęp, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i w tym zakresie ponosi odpowiedzialność jako administrator danych.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości z realizacji zadań zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego zamówienia, według wzorów i w terminach podanych przez Udzielającego zamówienia – w tym do składania raportów z odbytych dyżurów.

### § 7

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany posiadać podpis elektroniczny w celu podpisywania elektronicznej dokumentacji medycznej wytwarzanej w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej umowy.

### § 8

1. Przyjmujący zamówienie wystawiając receptę na bezpłatne leki dla osób, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.146) jest odpowiedzialny za sprawdzenie uprawnień tych osób i odnotowanie w dokumentacji medycznej nazw i numeru seryjnego dokumentu potwierdzającego uprawnienie.
2. Kosztami recept wystawionych niezgodnie z obowiązującymi zasadami, Udzielający zamówienie obciąża Przyjmującego zamówienie wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji na zasadach określonych przez NFZ w pisemnym wezwaniu do zapłaty. W przypadku nie dokonania zwrotu w wyznaczonym terminie, określona w wezwaniu kwota podlega potrąceniu z płatności należnej Przyjmującemu zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie od dnia zakończenia/rozwiązania umowy rozliczyć się z niewykorzystanych recept pod rygorem nałożenia kary umownej.

### § 9

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia, lub inne instytucje kontrolujące w zakresie realizacji umowy, w szczególności dotyczących:

- 1) Oceny merytorycznej i sposobu udzielania świadczeń,
- 2) Liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
- 3) gospodarowania użytowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- 4) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

### § 10

1. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz przyjmowania od pacjentów i ich rodzin jakichkolwiek opłat na własną rzecz z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy zgodnie z § 17.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykonywać na terenie Udzielającego zamówienie takich samych świadczeń zdrowotnych jak objęte niniejszą umową we własnym imieniu i na swoją rzecz ani prowadzić reklamy swojej działalności na terenie Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienie udzielać świadczeń opieki zdrowotnej wykraczających poza zakres objęty umową.

## **OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA**

### § 11

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do zapewnienia mu niezbędnych warunków do prawidłowego wykonania umowy w tym:
  - 1) zapewnienia swobodnego dostępu do pełnej dokumentacji medycznej pacjenta znajdującej się w posiadaniu Udzielającego zamówienie,
  - 2) stworzenia odpowiednich warunków w zakresie opieki nad pacjentami tzn. zapewnienia opieki przez personel pielęgniarski i personel pomocniczy dodatkowy,
  - 3) zapewnienia wyposażenia w urządzenia i sprzęt medyczny oraz pokrywania jego kosztów napraw i konserwacji,
  - 4) zapewnienia przez całą dobę badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej oraz mikrobiologii, diagnostyki obrazowej, krwi do przetoczeń w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienie oraz w oparciu o zawarte umowy przez Udzielającego zamówienie,

- 5) zaopatrywania w środki farmaceutyczne i materiały medyczne zgodnie z zasadami określonymi w receptariuszu szpitalnym oraz gospodarki lekami i środkami pomocniczymi zgodnie z zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie,
- 6) utrzymania w należyтым stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej potrzebnej do udzielenia świadczeń zdrowotnych,
- 7) zapoznania Przyjmującego zamówienie z regulaminami i innymi aktami wewnętrznymi Udzielającego zamówienie oraz przekazanie informacji o aktach prawnych i przepisach obowiązujących u Udzielającego zamówienie przy wykonywaniu umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi zleceńdawcami usług medycznych,
- 8) zachowania poufności danych dotyczących Przyjmującego zamówienie, a uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

### **§ 12**

1. Odpowiedzialność wobec pacjenta za wyrządzoną mu szkodę w zakresie wynikającym z niniejszej umowy ponosi Przyjmujący zamówienie solidarnie z Udzielającym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie może być zobligowany do pokrycia szkody wyrządzonej Udzielającemu zamówienia również w okresie po zakończeniu obowiązywania umowy, o ile szkoda wynika z działań lub zaniechań Przyjmującego zamówienie mających miejsce w trakcie realizacji umowy.
3. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zobowiązują się ściśle współdziałać ze sobą w zakresie wszczętych przez pacjenta postępowań sądowych bądź pozasądowych skierowanych przeciwko Udzielającemu zamówienie w zakresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za:
  - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy na zasadzie określonej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej umowie,
  - 2) za rzetelną i prawidłową realizację wszystkich zadań wynikających z przedmiotu niniejszej umowy i poleceń przełożonego,
  - 3) za należyte wykonywanie opieki w zakresie postępowania diagnostycznego i leczniczego.
  - 4) za straty i szkody poniesione przez Udzielającego zamówienie w związku lub przy okazji wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie czynności, a będące następstwem zawinionego działania lub zaniechania Przyjmującego zamówienie, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania osobom reprezentującym Udzielającego zamówienie w postępowaniach wszczętych lub prowadzonych przeciwko Udzielającemu zamówienie wyjaśnień i przygotowywania opinii medycznych, a także występowania na wniosek Udzielającego zamówienie w wyżej wymienionych sprawach przed sądami w charakterze świadka.

### **§ 13**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za miesiąc poprzedzający zdarzenie za każde stwierdzone naruszenie w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie,
  - b) nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w sposób określony w przedmiotowej umowie, w tym w przypadku spóźnień osób udzielających świadczeń,
  - c) udaremniania kontroli albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
  - d) pobierania nienależnych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy,
  - e) nieuzasadnionej odmowy udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - f) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób niestaranny, nierzetelny, nie uwzględniający wszystkich procedur lub wszystkich podanych leków, niezgodnie z przepisami i standardami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie,

- g) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie, danych niezgodnych ze stanem faktycznym na podstawie, których Narodowy Fundusz Zdrowia dokonał płatności Udzielającemu zamówienie nienależnych środków finansowych.
2. Kara umowna nie będzie pobierana, jeżeli nieobecność lub spóźnienie spowodowane zostało chorobą udokumentowaną zaświadczeniem lekarskim albo zostało uzgodnione z Udzielającym zamówienie. Kara umowna nie będzie także pobierana, jeżeli Przyjmujący zamówienie zapewnił zastępcę na czas swojej nieobecności.
  3. W przypadku nałożenia kary umownej w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy, jej wysokość będzie liczona na podstawie stawki określonej w formularzu ofertowym i ilości godzin zaplanowanych do zrealizowania w miesiącu.
  4. Jeżeli z winy Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienie zostanie przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne uprawnione organy zobowiązany do zapłaty kary umownej albo w razie odmowy zapłaty Udzielającemu zamówienie wynagrodzenia za udzielone świadczenia zdrowotne z powodu:
    - a) obciążenia pacjenta uprawnionego do bezpłatnych leków lub wyrobów medycznych na podstawie Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.146) ich kosztami lub wystawienia recepty osobie nieuprawnionej lub w przypadkach nieuzasadnionych,
    - b) pobierania nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy,
    - c) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń,
    - d) przedstawienia Udzielającemu zamówienie niezgodnych ze stanem faktycznym danych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia otrzymywanego przez Udzielającego zamówienie od Narodowego Funduszu Zdrowia lub,
    - e) gromadzenia informacji lub prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej w sposób naruszający obowiązujące prawo, Udzielający zamówienie może żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu zapłaconych kar oraz zapłaty za niepokryte a udzielone świadczenia zdrowotne.
- Udzielający zamówienie może żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu zapłaconych kar oraz zapłaty za niepokryte a udzielone świadczenia zdrowotne.**
5. W przypadku poniesienia przez Udzielającego zamówienie szkody wynikłej z nienależytego wykonania umowy lub jej niewykonania, której wysokość przekracza pobraną karę umowną, Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 14

1. W przypadku zasądzenia od Udzielającego zamówienie odszkodowania lub zadośćuczynienia w sytuacji, w której odpowiedzialność za zdarzenie na podstawie tej umowy, ponosi Przyjmujący zamówienie – Przyjmujący zamówienie uznaje takie roszczenia i zobowiązuje się do zwrotu zasądzonych kwot.
2. Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania lub zadośćuczynienia bezpośrednio od ubezpieczyciela Przyjmującego zamówienie.

### UBEZPIECZENIE

#### § 15

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, (obejmujące również odpowiedzialność z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi, tym HIV i WZW), będących przedmiotem niniejszej umowy – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku zmian przepisów Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uaktualnienia minimalnej sumy ubezpieczenia do nowych regulacji w terminie do 14 dni od dnia wejścia zmian.

### WYNAGRODZENIE

#### § 16

1. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych w **Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** stanowić będzie iloczyn ilości wypracowanych godzinnych oraz stawki za jedną godzinę w wysokości: ..... zł (brutto)

2. W przypadku gdy w zakres rozliczanej w poradniach procedury medycznej wchodzi badania diagnostyczne (ultrasonografia, doppler, echokardiografia, EEG, ENG), których koszt ponosi Udzielający Zamówienie, do ustalenia podstawy wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 7 przyjmowana będzie procedura nie uwzględniająca takich badań (zwykła porada lekarska)
1. W przypadku ustawowych zmian prawa strony umowy dopuszczają możliwość zmiany cen w przedmiocie stawki podatku VAT.
2. Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość podwyższenia stawki określonej w ust. 1 o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, począwszy od dnia 1 lipca 2026 roku.
3. Udzielający zamówienie będzie dokonywać zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne przez Przyjmującego zamówienie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.

**Podstawą uznania faktury będzie:**

- 1) potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez Kierownika Lecznictwa Ambulatoryjnego Specjalistycznego i Podstawowego lub Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa w „Karcie Ewidencji Świadczeń Zdrowotnych” prowadzonej w formie elektronicznej, w systemie CGM Grafiki,
- 2) wykaz wykonanych świadczeń w poradni wydrukowany i potwierdzony przez Sekcję Dokumentacji Chorych, Statystyki Medycznej i Rozliczeń
- 3) wydruk z elektronicznego systemu obecności „Time Expert”  
**dołączonych do faktury.**
4. Przyjmujący zamówienie składa na dziennik podawczy fakturę niezwłocznie **do 10 dnia następnego miesiąca.**
5. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie jest podmiotem innym niż indywidualna praktyka lekarska do faktury określonej w ust. 3 należy dołączyć listę lekarzy świadczących usługi na poszczególnych Oddziałach wraz z ilością godzin.<sup>4</sup>
6. Zapłata będzie dokonywana na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy.
7. Datę zapłaty stanowi data złożenia przelewu do banku Udzielającego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i inne tytuły wpłat) oraz z Urzędem Skarbowym.

**§ 17**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem jednotygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz gdy Przyjmujący zamówienie:
  - 1) nie zgadza się na przeprowadzenie kontroli przez Szpital lub upoważnione organy lub osoby,
  - 2) zerwał lub nie kontynuuje umowy ubezpieczenia,
  - 3) nie wykonuje czynności określonych w umowie,
  - 4) nie przestrzega zasad określonych w umowie,
  - 5) naruszył prawo w tym obowiązujące w Szpitalu akty wewnętrzne,
  - 6) lekarz utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi badania krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
  - 7) w inny sposób rażąco narusza postanowienia umowy.
2. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę z zachowaniem jednotygodniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Udzielający zamówienie nie zapłacił mu wynagrodzenia przez dwa kolejne miesiące za wyjątkiem sytuacji, gdy przyczyną niezapłacenia wynagrodzenia jest brak środków finansowych spowodowana na skutek siły wyższej, przez którą strony rozumieją kataklizmy przyrodnicze, pożar, akt terroru, strajk zakładowy i ponadzakładowy albo, gdy Udzielający zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy.
3. Strony ustalają, że umowa może zostać rozwiązana wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca,

<sup>4</sup> w przypadku, gdy Przyjmującym zamówienie jest Indywidualna praktyka lekarska ust. 6 należy wykreślić



4. Strony ustalają możliwość rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron.

## **PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 18**

W kwestiach spornych strony dopuszczają arbitraż wskazanego zgodnie przedstawiciela Okręgowej Izby Lekarskiej w Krakowie.

### **§ 19**

1. Strony zgodnie ustalają, że wszystkie informacje powzięte w trakcie konkursu oraz treść umowy zachowają w tajemnicy i bez zgody drugiej strony nie udostępnią osobom trzecim, z wyjątkiem sytuacji, gdy takie udostępnienie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie m.in. przepisy:
  - 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej sfinansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.146),
  - 2) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2024.799),
  - 3) Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U.2024.1287),
  - 4) Ustawy Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061).

### **§ 20**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienia**